



Kommunale  
Versorgungskassen  
Westfalen-Lippe

## Zusatzversorgung

**kvw // Postfach 4629 // 48026 Münster**

An alle Mitglieder  
der kvw-Zusatzversorgung

**SERVICEZEITEN**  
Mo – Do 08.30 – 12.30 Uhr  
14.00 – 15.30 Uhr  
Fr 08.30 – 12.30 Uhr

**AUSKUNFT**  
Melanie Hänsel  
Tel: (0251) 591 - 4483  
m.haensel@kvw-muenster.de

Verena Eickelmann  
Tel.: (0251) 591 - 4661  
v.eickelmann@kvw-muenster.de

**DATUM**  
17. Juli 2012

Az.: 3220

### // Rundschreiben 5/2012

### // Seminare 2. Halbjahr 2012

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bieten auch im 2. Halbjahr 2012 Ihnen mit Personalfragen betrauten Beschäftigten kostenlose Schulungsveranstaltungen zu folgenden Themen an:

- // Versicherungsrecht,
- // Leistungsrecht,
- // Meldeverfahren nach der DATÜV-ZVE.

Wir verändern unser Angebot für Sie insofern, indem wir unsere Einsteigerseminare nun in einem ersten 2-tägigen Teil und zeitnah in einem zweiten 1-tägigen Teil anbieten. Unser Angebot an Aufbau Seminaren in thematisch differenzierter Form für Fortgeschrittene setzen wir in gewohnter Weise fort.

Die Veranstaltungen finden an den jeweiligen Terminen im Sitzungssaal der kvw, Zumsandestraße 12, 48145 Münster in der Zeit von 9:00 bis 16:00 Uhr statt.

Melden Sie sich bitte mit dem beiliegenden Vordruck unter Angabe Ihrer Mitgliedsnummer per E-Mail an. Etwa zwei Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie eine Einladung.

Wir freuen uns, wenn unser Schulungsangebot wieder Ihr Interesse findet. Bei Fragen sprechen Sie uns bitte an.

Mit freundlichen Grüßen  
im Auftrag

Daniel Uhlenbrock  
Referatsleiter Zusatzversorgung

### KONTAKT

Zumsandestraße 12 // 48145 Münster  
Tel. (0251) 591-6749 // Fax (0251) 591-5915  
kvw@kvw-muenster.de  
www.kvw-muenster.de

## // Rundschreiben 5/2012: Seminarübersicht

Bitte wählen Sie ein auf Ihren individuellen Kenntnisstand ausgerichtetes Seminar.

<b>1a. Versicherungs- und Leistungsrecht – Einsteigerseminar (zweitägig)</b>	
<b>Inhalte</b>	In diesem ersten Teil des Einsteigerseminars behandeln wir das Versicherungs- und Leistungsrecht und beziehen die relevanten Satzungsvorschriften ein. Anhand von Praxisbeispielen und Übungen erläutern und diskutieren wir die Zusammenhänge der tarif- und steuerrechtlichen Vorgaben. Zudem erhalten Sie Informationen zur PlusPunktRente und Nutzung der staatlichen Förderwege.
<b>Zielgruppe</b>	Personalsachbearbeiter / innen, die erstmalig mit Fragen und Aufgabenstellungen aus dem Bereich der Zusatzversorgung beschäftigt sind und keine bzw. nur geringe Kenntnisse im Zusatzversicherungsrecht haben.
<b>1b. Meldeverfahren nach der DATÜV-ZVE für den Abrechnungsverband I – Einsteigerseminar (eintägig)</b>	
<b>Inhalte</b>	Als Fortsetzung von Seminar 1a vervollständigen wir das Basiswissen zur Bearbeitung aller Sachverhalte der betrieblichen Altersversorgung bei den kvw. Sie lernen den Aufbau sowie Grundkenntnisse in der Anwendung des Meldeverfahrens nach den Richtlinien der DATÜV-ZVE kennen und setzen diese in praktischen Übungen aktiv um.
<b>Zielgruppe</b>	Personalsachbearbeiter / innen, die bisher keine bzw. nur geringe Kenntnisse im Zusatzversicherungsrecht sowie im Meldewesen haben.
<b>2. Leistungsrecht – Aufbauseminar</b>	
<b>Inhalte</b>	Sie erhalten einen umfassenden Einblick in die leistungsrechtlichen Satzungsbestimmungen unter Einbezug der aktuellen Rechtsprechung. Wir erläutern die Anspruchsvoraussetzungen für die Betriebsrente aus der Pflichtversicherung sowie der PlusPunktRente anhand von praktischen Beispielen und stellen den Bezug zu den tarif-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Bestimmungen her.
<b>Zielgruppe</b>	Personalsachbearbeiter / innen, die speziell mit der Betreuung und Beratung der Versicherten im Leistungsrecht befasst sind und ihre grundlegenden Kenntnisse im Leistungsrecht erneuern und vervollständigen möchten.
<b>3. Meldeverfahren nach der DATÜV-ZVE für den Abrechnungsverband I – Aufbauseminar</b>	
<b>Inhalte</b>	Aufbauend auf die bisherigen praktischen Erfahrungen können Sie Ihre Kenntnisse des Meldeverfahrens nach der DATÜV-ZVE erweitern und vertiefen. Mithilfe von Praxisbeispielen aus den Bereichen Anmeldung, Jahresmeldung und Abmeldung in Verbindung mit den zu verwendenden Steuermerkmalen veranschaulichen wir die Inhalte. Sie haben die Möglichkeit, aktuelle Fragen aus Ihrem beruflichen Kontext zu diskutieren und zu klären.
<b>Zielgruppe</b>	Erfahrene Personalsachbearbeiter / innen, die mit dem manuellen und/ oder elektronischen Datenträgeraustausch befasst sind und ihre Kenntnisse auffrischen oder erweitern möchten.
<b>4. Versicherungsrecht – Aufbauseminar</b>	
<b>Inhalte</b>	Wir stellen die Grundlagen des Versicherungsrechts mit umfassenden Informationen speziell zum kvw-Satzungsrecht und Tarifrecht des öffentlichen Dienstes dar. Anhand von Beispielen, auch bezüglich der steuerrechtlichen Vorgaben, erläutern wir Problemlösungen für die tägliche Sachbearbeitung, so dass Sie Ihre Kenntnisse für die praktische Anwendung festigen.
<b>Zielgruppe</b>	Personalsachbearbeiter / innen, die bereits über Kenntnisse im Satzungs- und Tarifrecht verfügen und diese mit aktuellem Bezug zur beruflichen Praxis ergänzen möchten.

Kommunale Versorgungskassen  
Westfalen-Lippe  
Postfach 4629  
48026 Münster

per E-Mail: kvw@kvw-muenster.de

**kvw-Mitgliedsnummer**  
bitte unbedingt angeben!

## // Anmeldung: kvw-Seminare in Münster im 2. Halbjahr 2012

Für folgende Veranstaltung(en) melde ich mich verbindlich an:

Herr / Frau

Arbeitgeber

E-Mail

Telefon

Themen der Seminarveranstaltungen	1. Termin		2. Termin	
1a. Leistungs-/ Versicherungsrecht – Einsteigerseminar	<input type="checkbox"/>	11.-12.09.2012	<input type="checkbox"/>	26.-27.09.2012
1b. Meldeverfahren DATÜV-ZVE – Einsteigerseminar	<input type="checkbox"/>	06.11.2012	<input type="checkbox"/>	14.11.2012
2. Leistungsrecht – Aufbauseminar	<input type="checkbox"/>	10.10.2012	--	----
3. Meldeverfahren – Aufbauseminar	<input type="checkbox"/>	21.11.2012	<input type="checkbox"/>	27.11.2012
4. Versicherungsrecht – Aufbauseminar	<input type="checkbox"/>	04.12.2012	--	----

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel

### KONTAKT

Zumsandstraße 12 // 48145 Münster  
Tel. (0251) 591-6749 // Fax (0251) 591-5915  
kvw@kvw-muenster.de  
www.kvw-muenster.de